

4.8.11 Checkliste Gesuchunterlagen

Checkliste Gesuchunterlagen für Kurz- und Aufenthaltsbewilligungen an Drittstaatsangehörige nach Art. 19.4.a VZAE, Art. 32 und 33 AuG

Detailliertere Angaben zu Gesuchen aus verschiedenen Branchen finden sich in Ziffer 4.7 der AuG/VZAE-Weisungen.

Drittstaatsangehörige	Personalrekrutierung von Spezialisten und qualifizierten Arbeitskräften (Art. 23 AuG)	Multinational tätige Unternehmen (konzernintern)			Projekteinsätze	Personalrekrutierung im Rahmen einer Betriebsgründung in CH (inkl. Führungskräfte)	Dienstleistungserbringer	Weiterbildung	
		Höheres Kader	Hoch qualifizierte Spezialisten	Praktikanten				Praktikum während Studium	Betriebliche Ausbildung
Passkopie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kantonales Gesuchsformular	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gesuchsbegründung (mit Angaben zum Betrieb, Projekt und ausländischen Personen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schriftlicher Arbeitsvertrag oder Entsendebestätigung (mit Angaben betreffend Lohn, Auslandszulage und Spesenregelung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tabellarischer Lebenslauf (CV)	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualifikationsnachweise wie Diplome und Arbeitszeugnisse; übersetzt, wenn nicht in Schweizer Amtssprache oder auf Englisch verfasst	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachweis Rekrutierungsbemühungen in der Schweiz und EU/EFTA	<input type="checkbox"/>								
Businessplan mit geplanter Betriebsorganisation, Personalentwicklung und Finanzen (Budget/Aufwand/Ertrag) sowie Hinweise auf den branchenspezifischen Markt						<input type="checkbox"/>			
Gründungsurkunde/Eintrag Handelsregister						<input type="checkbox"/>			
Kopie Werkvertrag					<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
Projektbeschrieb					<input type="checkbox"/>				
Realisierungsplan					<input type="checkbox"/>				
Bestätigung, dass Praktikum obligatorischer Bestandteil des Studienganges ist								<input type="checkbox"/>	
Betriebliches Ausbildungsprogramm				<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Immatrikulationsnachweis								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

